

SERVICEØKONOM (AK)

Studieordning

2014 til 2016

Institutionspecifik

Studiets indhold

Studiets indhold og forløb samt prøver og eksamen fremgår af Studieordningen for Finansøkonomuddannelsen, som er tilgængelig på www.eamv.dk. Desuden vil du nedenfor finde en aktivitetsplan med prøver, projekter, eksamener, mv. som de vil blive afholdt på Erhvervsakademi Midtvest. Det er dit eget ansvar at orientere dig om indholdet i fagene og krav til projekter. Sørg derfor for at gemme Studieordningen og manualer m.v., så du kan se, hvad der forlanges af dig til eksamen.

Studieaktivitet

Det er den studerendes eget ansvar at være studieaktiv. Studieaktivitet består på EAMV i at følge de planlagte undervisnings og projektføløb samt aflevere de skriftlige opgaver, der stilles krav om på studiet. Studieaktivitet er en forudsætning for at kunne indstille sig til eksamen.

Med skriftlige opgaver menes projekter, rapporter, skriftlige opgaver, bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver m.v. Opgaverne skal afleveres i den form, i det omfang og til det tidspunkt, som underviserne definerer. Som en del af studieaktiviteten skal opgaverne bestås. Opgaver der afleveres for sent vil uden forudgående aftale ikke blive rettet/bedømt.

Hvis EAMV's undervisere vurderer, at den studerende ikke er studieaktiv, sender EAMV en skriftlig meddelelse om den konstaterede manglende studieaktivitet. Ved fortsat manglende studieaktivitet, og efter at EAMV har gjort rimelige bestræbelser på at påpege dette forhold, kan EAMV betragte den studerende som værende udmeldt. EAMV giver to skriftlige meddelelser om manglende studieaktivitet.

Der er ikke mødepligt på studiet, men erfaringen viser, at frafaldet fra uddannelsen er stort hos de studerende, der ikke deltager i undervisningen. Din situation er, at du skal finde dig tilrette i et nyt studiemiljø med nye studiekammerater og nye studieformer. For at få det bedst mulige udbytte af studiet, er det derfor nødvendigt, at du har tæt føling med aktiviteterne på akademiet. Det kan i den forbindelse ikke understreges nok hvor vigtigt det er at danne studiegrupper, hvor du kan læse sammen med andre, og hvor I kan støtte hinanden.

Bundne forudsætninger

For at sikre, at du er fortrolig med de krav, der stilles til eksamen, skal du i løbet af studiet deltage i bestemte aktiviteter og aflevere et antal skriftlige opgaver/tests, som skal godkendes.

Det er en forudsætning for deltagelse i alle eksamener, at du har opnået godkendelse for deltagelse i de bundne forudsætninger. Hvis du ikke deltager eller ikke opnår et tilfredsstillende resultat i de bundne forudsætninger, så er du ikke studieaktiv, og derfor er du ikke berettiget til SU.

Generelt gælder, at den studerende skal deltage i de bundne forudsætninger på de planlagte tidspunkter. Hvis den studerende ikke opnår godkendelse af den bundne forudsætning, gives der mulighed for endnu et yderligere forsøg.

Alle bundne forudsætninger, som er nævnt ovenfor, skal bestå i højst to forsøg, for at du kan indstille dig til eksaminer og praktik. Den planlagte bundne forudsætning tæller altid som første forsøg uanset, om opgaven ikke afleveres, den studerende ikke møder op eller lign. Hvis der afleveres en lægeerklæring ved sygdom, tæller dette ikke med i antal forsøg.

I aktivitetsplanen er det nøje angivet hvilke aktiviteter der er bundne forudsætninger.

Studiestartsprøve

I slutningen af september på 1. semester vil der være en studiestartsprøve i form af en test, som vil indeholde opgaver på tværs af de fag, som er på 1. semester. Denne prøve skal du bestå for at kunne fortsætte på uddannelsen. Hvis ikke du består første gang, er der en reeksamination ca. 1 uge efter. Testen, som er udformet som en multiple choice, har spørgsmål fra fagene:

- Branchekompetence
- ServiceDesign
- Ledelse og projektledelse
- Erhvervsøkonomi
- Global økonomi

For at bestå skal du svare rigtigt på mindst 50 % af spørgsmålene. Testen varer 2 timer. Du skal bestå denne studiestartsprøve for at kunne fortsætte på serviceøkonomuddannelsen.

EAMV JTI-forløb

Der er planlagt et EAMV JTI-forløb, der er en bunden forudsætning for samtlige studerende med hensyn til deltagelse og gennemførelse af forløbet. Se yderligere beskrivelse sidst i dette dokument.

Innovationscamp

Deltagelse i innovationscamp på 2. semester er en bunden forudsætning. Endelige datoer er endnu ikke på plads. Se yderligere beskrivelse sidst i dette dokument.

Skriftlige afleveringsopgaver og test

Opgaven eller testen skal godkendes/bestås. Nogle opgaver vil blive bedømt bestået/ikke bestået andre vil blive bedømt efter 7-skalaen, hvor bestået er minimum 02. Hvis testen indeholder flere fag, skal denne bestås samlet for de fag, som er med i testen.

Bestås testen ikke, skal du til en samtale med den faglærer, inden for hvis område, du ikke er bestået. En ikke bestået karakter f.eks. et 0-tal, kan efter faglærerens vurdering i sjældne tilfælde føre til en godkendelse, hvis eksempelvis læringsprocessen findes tilfredsstillende.

Hvis en besvarelse ikke godkendes afgør faglæreren, om besvarelsen skal forbedres, eller om der skal stilles og afleveres en ny opgave. Hvis testen består af flere fagområder, skal du kun til en ny test i det fagområde hvor du ikke har opnået et tilfredsstillende resultat.

Studietur

Det er en bunden forudsætning at deltage i studieturen og eventuelt rapportudarbejdelse og efterfølgende evaluering af aktiviteten. Disse projekter er gruppearbejde og du vil normalt ikke få tilladelse til at gennemføre dem alene. Projektet vil blive bedømt som godkendt/ikke-godkendt, og projektet skal godkendes inden gruppen kan fortsætte på uddannelsen.

Deltagelse i studietur kan i sjældne tilfælde fraviges, hvis der haves en gyldig grund. Grunden skal godkendes på forhånd. Hvis man ikke deltager i studietur, skal der i stedet udarbejdes en rapport/opgave der skal afleveres og godkendes i studietursugen.

Projekter (gruppeprojekter)

Det er en bunden forudsætning at deltage i både i udarbejdelsen af de skriftlige rapporter og den mundtlige fremlæggelse/evaluering af projekterne. Det skal understreges, at du skal møde op til fremlæggelse af et gruppeprojekt. Møder du ikke op, vil underviserne vurdere om du skal aflevere ny opgave og fremlægge denne, eller om du kan få lov at fremlægge det projekt der allerede er lavet. De nærmere regler vil være beskrevet i manualerne. Da disse projekter er gruppearbejde, vil du normalt ikke få tilladelse til at gennemføre dem alene.

Ved projekterne vil bedømmelsen være godkendt/ikke godkendt, og gruppen skal her opnå godkendt. Hvis en besvarelse ikke godkendes afgør underviseren, om besvarelsen skal forbedres, eller om der skal stilles og afleveres en ny opgave.

Alle bundne forudsætninger, som er nævnt ovenfor, skal bestås i højst to forsøg, for at du kan indstille dig til eksaminer og praktik.

For at du kan indstille dig til eksamen.

Krav for 1. årsprøve:

- JTI-profiltest
- InnoCamp
- Aflevering af bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver, projekter, prøveeksaminer m.v.

Krav til at indgå i praktikforløb:

- Projekter, bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver på forudgående semester (3. semester på EA og 2. semester på PB), projekter, prøveeksaminer m.v.

Krav praktikeksamen:

- Gennemført praktikophold
- Aflevering af praktiklogbog, synopsis m.v.

Krav afsluttende eksamensprojekt:

- Alle forudgående obligatoriske aktiviteter er gennemført og bestået.

Alle obligatoriske aktiviteter, som er nævnt ovenfor, skal bestås i højst to forsøg, for at du kan indstille dig til eksaminer og praktik.

Plagiatkontrol

Alle eksamensprojekter bliver kontrolleret for plagiat/afskrift fra Internettet, faglitteratur og tidligere afleverede opgaver fra EAMV og andre uddannelsesinstitutioner. Ved konstateret plagiat/afskrift vil projektet blive afvist.

JTI test på EAMV

EAMV tilbyder samtlige studerende muligheden for at arbejde med profilværktøjet JTI (Jungiansk Type Index) i forbindelse med en uddannelse på akademiet. I forbindelse hermed testes alle studerendes JTI-profil.

Arbejdet med JTI på de enkelte uddannelser har til formål:

1. at effektivisere kommunikationen mellem mennesker med forskellige profiler og præferencer
2. at klæde den studerende på til at indgå i samarbejder
3. at den studerende bliver bevidst om egne og andres stærke og svage sider samt indsigt i ens egen måde at håndtere kommunikationen
4. at lære værdien af individuelle forskelle og ligheder for netop at kunne opnå forståelse for værdien af de præferencer, der er forskellige fra ens egne
5. at kende sine styrker og svagheder i forbindelse med teamarbejde, herunder hvilken rolle den studerende med fordel kan have i et team.
6. at blive bevidstgjort om, hvad den studerende kan byde ind med, når der f.eks. arbejdes med kreative processer.
7. at støtte konfliktløsning/forebyggelse af konflikter i samarbejdssituationer
8. at bidrage til et godt uddannelsesforløb og at fastholde den studerende

På hver enkelt uddannelse beslutter det enkelte underviserteam, hvornår det er mest hensigtsmæssigt at sætte ind med JTI-værktøjet. JTI testen gennemføres som en elektronisk test, og tilbagemeldingen sker på klassen af en certificeret JTI konsulent.

InnoCamp på EAMV

Formålet med InnoCamp er at arbejde med kreative processer, for der i gennem at styrke den studerendes innovative kompetencer. Deltagerne arbejder intensivt i tværfaglige grupper inden for en begrænset tidsramme på to dage. Samtlige fuldtidsstuderende på 1. år skal deltage i InnoCampen.

Det er målet, at de studerende skal trænes i at arbejde tværfagligt og løse en konkret opgave i grupper under et stort tidspres. Grupperne sammensættes med studerende med forskellig uddannelsesmæssig baggrund og evt. JTI profil. De bliver endvidere trænet i at generere nye idéer og arbejde med innovative løsninger på de stillede problemer. Et andet vigtigt delmål er at træne de studerende i lave en præsentation.

Eksterne deltagere, f.eks. erhvervsledere og eksperter deltager på forskellig vis med indlæg og dommerbedømmelser. Der stilles konkrete opgaver og problemer til hver gruppe. Det hele foregår i en samarbejdsorienteret og livlig atmosfære, hvor deltagerne arbejder under tidspres.

Underviserne deltager som facilitatorer. Deres hovedopgave er at lede grupperne gennem arbejdsprocessen - herunder at motivere grupperne til at løse opgaven i et konstruktivt ligeværdigt samarbejde.

Aktivitetsskalender årgang 2014-2016

Aktivitetsskalender 1. semester

Uge	Dato	Aktivitet
36	1 sep.	Studiestart
37	11 sep.	Go´morgen EAMV kl. 9.00 – 9.30
37	12 sep.	Fællesarrangement med DSR
	Sep/okt	Igangsætning læringsaktivitet samfundsvidenskabelig metode
43	22 okt.	Læringsaktivitet, skriftlig servicemanagement (B.F.)*
43	23 okt.	Go´morgen EAMV kl. 9.00-9.30
44	30 okt.	Læringsaktivitet, skriftlig ledelse og projektledelse (B.F.)*
45	4 nov.	Læringsaktivitet, skriftlig erhvervsøkonomi (B.F.)*
47	21 nov.	Karrieredag
50	12. dec	Aflevering af læringsaktivitet i samfundsvidenskabelig metode (B.F.)*
50	12 dec.	Igangsætning læringsaktivitet opponertindlæg, samfundsvidenskabelig metode (B.F.)*
2	5 jan	Aflevering læringsaktivitet, opponertindlæg, samfundsvidenskabelig metode (B.F.)*
3	13 – 15 jan	Mundtlig læringsaktivitet, fremlæggelse/forsvar samfundsvidenskabelig metode (B.F.)*
4	19 jan	Omprøve læringsaktivitet, igangsætning af samfundsvidenskabelig metode (B.F.)*
6	3 feb.	Omprøve læringsaktivitet, aflevering af samfundsvidenskabelig metode (B.F.)*

Aktivitetsskalender 2. semester

Uge	Dato	Aktivitet
2		Udarbejdelse af studietur
6	3 feb.	Læringsaktivitet skriftlig erhvervsøkonomi (B.F.)*
7		Undervisningsfri
8	17 feb	Læringsaktivitet skriftlig servicedesign (B.F.)*
9		Studietur (B.F.)*
11	11 marts	Læringsaktivitet kommunikation (B.F.)*
14		Undervisningsfri
15	6 april	Prøveeksamen 1. eksterne, 1 års tværfaglig eksamen case udl. (B.F.)*
15	8 april	Prøveeksamen 1 eksterne, 1 års tværfaglig eksamen case afl. (B.F.)*
16	13-15 april	Prøveeksamen 1. eksterne, 1 års tværfaglige eksamen mundtlig (B.F.)*
18	28 april	Prøveeksamen 1. interne erhvervsøkonomi, case udl. (B.F.)*
18	30 april	Prøveeksamen 1. interne erhvervsøkonomi skriftlig (B.F.)*
21	19 maj	1. tværfaglige eksamen, case udlevering
21	21 maj	1 tværfaglige eksamen, case aflevering
22	27 maj	Erhvervsøkonomi, skriftlig eksamen case udlevering kl. 9.00
22	29 maj	Erhvervsøkonomi, skriftlig eksamen 3 timers prøve, 9.00 – 12.00
23	2-4 juni	1. tværfaglige eksamen, mundtlig
25	17 juni	1. tværfaglige re-eksamen case udlevering
25	19 juni	1. tværfaglige re-eksamen case aflevering
26	22 juni	1. tværfaglige re-eksamen, mundtlig
26	23 juni	Erhvervsøkonomi, skriftlig re-eksamen case udlevering kl.9.00
26	25 juni	Erhvervsøkonomi, skriftlig re-eksamen 3 timers prøve, 9.00 – 12.00

Aktivitetsskalendar 3. semester

Uge	Dato	Aktivitet
32	3 august	Officielt start på praktikforløb i virksomhed
44	31 okt.	Officielt slut på praktikforløb i virksomhed
45	3 nov.	Praktikprojekt, eksamen, aflevering
46	11-13 nov.	Praktikprojekt eksamen, mundtlig prøve
47	20 nov.	Praktikprojekt re-eksamen aflevering af projekt
48	26 nov.	Praktikprojekt re-eksamen mundtlig
48	24 nov.	1. tværfaglige re-reeksamen case udlevering
48	26 nov	1. tværfaglige re-reeksamen case aflevering
49	30 nov	Erhvervsøkonomi, skriftlig re-reeksamen case udlevering kl. 9.00
49	2 dec.	Erhvervsøkonomi, skriftlig, re-reeksamen 3 timers prøve, kl. 9.00 – 12.00
50	7 dec.	1. tværfaglige re-reeksamen mundtlig prøve
51	11 dec.	Speciale (valgfrt element) eksamen, aflevering af godkendt problemformulering
1	5 jan.	Speciale (valgfrt element) eksamen aflevering af projekt
3	18-20 jan	Speciale (valgfrt element) eksamen mundtlig

Aktivitetsskalendar 4. semester

Uge	Dato	Aktivitet
10	7 marts	Speciale (valgfrt element) re- eksamen, aflevering af godkendt problemformulering
11	17 marts	Speciale (valgfrt element) re-eksamen aflevering af projekt
14		Projektarbejde udviklingsprojekt eksamen
14	5 april	Speciale (valgfrt element) re-eksamen mundtlig
14	8 april	Udviklingsprojekt, eksamen aflevering af projekt
15	12-14 april	Kommunikation eksamen
16	19 april	Officielt start på afsluttende eksamensprojekt
17	26 april	Aflevering af godkendt problemformulering til afsluttende eksamensprojekt
19		Projektarbejde udviklingsprojekt, re-eksamen (foregår samtidigt med undervisning)
19	13 maj	Udviklingsprojekt, re-eksamen aflevering af projekt
20	18 maj	Kommunikation re-eksamen
21	26 maj	Aflevering af afsluttende eksamensprojekt
22	3 juni	Speciale (valgfrt element) re- reeksamen, aflevering af godkendt problemformulering
24	13 juni	Speciale (valgfrt element) re-reeksamen aflevering af projekt
24	14-16 juni	Afsluttende eksamensprojekt, mundtlig
26	27 juni	Speciale (valgfrt element) re-reeksamen mundtlig
30	26 juli	Officielt start afsluttende eksamensprojekt re-eksamen
32	11 aug.	Aflevering af godkendt problemformulering, afsluttende eksamensprojekt re-eksamen
37	14 sep.	Aflevering af afsluttende eksamensprojekt re-eksamen
39	27 sep.	Afsluttende eksamensprojekt, re-eksamen, mundtlig
39		Projektarbejde udviklingsprojekt, re-reeksamen
39	30 sep.	Udviklingsprojekt, re-reeksamen aflevering af projekt
40	3 okt.	Kommunikation re-reeksamen
43	24 okt.	Officielt start afsluttende eksamensprojekt re-reeksamen
46	15 nov.	Aflevering af godkendt problemformulering, afsluttende eksamensprojekt re-reeksamen

50	15 dec.	Aflevering afsluttende eksamensprojekt, re-reeksamen
2	10 jan.	Afsluttende eksamensprojekt, re-reeksamen mundtlig

* B.F = bundenforudsætning – se mere under afsnittet bunden forudsætninger.

Aktivitetsskemaen er vejledende og der tages forbehold for ændring af dato og tilføjelse af aktiviteter.

Internationalisering

På samtlige EAMV's uddannelser arbejdes med et internationalt aspekt med det formål at styrke den studerendes kompetencer til at kunne begå sig i internationale miljøer på såvel det danske som det udenlandske uddannelses- og arbejdsmarked. Inden for uddannelsens faglige felt er der i undervisningens tilrettelæggelse indarbejdet internationale læringselementer, som skal bidrage til at ruste og motivere den studerende til at løse relevante problemstillinger og evt. søge yderligere internationalt rettede udfordringer som element i uddannelsen.

Som en del af studiet er der mulighed for arbejde med internationale projekter og problemstillinger, ligesom der er mulighed for at gennemføre en del af studiet i udlandet. I starten af uddannelsesforløbet vil de studerende blive vejledt i de forskellige tilbud og muligheder, der er i forbindelse med uddannelsen.

Sikring af undervisningens kvalitet gennem relationer, forsknings- og udviklingsprojekter.

Erhvervsakademiuddannelserne er baseret på nyeste viden gennem arbejde med forsknings- og udvikling i tæt samarbejde med erhvervslivet. Dette arbejde har til formål at styrke undervisningen og sikre en fortsat høj faglighed, praksisnærhed og relevans på de forskellige uddannelser.

Erhvervsakademiuddannelserne fokuserer på anvendt forskning -og udvikling, og i den forbindelse arbejdes med videnomsætning i relation til de studerende på samtlige EAMV's uddannelser og i relation til de virksomheder, erhverv og brancher, som EAMV's uddannelser retter sig imod. Forsknings- og udviklingsarbejdet sker desuden i et samspil med andre vidensinstitutioner, som f.eks. universiteter. I relation til undervisningen arbejdes med evidens, således at undervisningen baseres på den bedste tilgængelige viden og praksisnærhed.

Således tilstræbes det, at undervisningen til stadighed inddrager nyeste viden med relevans for den studerende og for de aftagende virksomheder. På hvert semester arbejdes der med eksempler og projektopgaver fra erhvervslivet, og hvor det er hensigtsmæssigt inviteres oplægsholdere fra erhvervslivet, ligesom der i visse tilfælde arrangeres virksomhedsbesøg. På den måde sikrer EAMV en undervisning med tæt tilknytning til aktuel og ny viden meget tæt på praksis.

På EAMV er der fokus på en fortsat kapacitetsopbygning rettet mod at kvalificere undervisningen. Der arbejdes målrettet med udvikling af undervisernes pædagogiske og faglige kompetencer, så de på bedst mulige vis kan lede de studerendes læringsprocesser.

EAMV deltager i erhvervsakademisektorens udviklingsarbejde inden for forsknings- og udviklingsområdet, og bidrager på den måde til sektorens udvikling samtidig med, at vi kan trække de øvrige erhvervsakademiers viden og kompetencer.