

Studieordning 2017-2018

Multimediedesigneruddannelsen

Erhvervsakademiuddannelsen (AK) inden for medie og kommunikation

Erhvervsakademi MidtVest

D. 1. august 2017



Fællesdel revideret 1. august 2017

Institutionsdel revideret af Erhvervsakademi MidtVest august 2017

Indholdsfortegnelse

Fælles del

1. Uddannelsens struktur	4
1.1 Uddannelsens rammer	4
1.2 Oversigt	4
1.3 Uddannelsen reguleres af følgende love og regler	4
1.4 Uddannelsens navn og dimittendernes titel	5
1.5 Uddannelsens formål	5
2. Uddannelsens kerneområder	6
2.1 Kerneområdet Virksomheden	6
2.2 Kerneområdet Kommunikation og formidling	7
2.3 Kerneområdet Design og visualisering	8
2.4 Kerneområdet Interaktionsudvikling	10
3. Obligatoriske uddannelseselementer inden for uddannelsens kerneområder	11
3.1 Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion 1: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling	11
Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion 2: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling.	14
Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion 3: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling	17
4. Antal prøver i de obligatoriske uddannelseselementer	20
5. Praktik	21
5.1 Regler for praktikkens gennemførelse	21
6. Anvendte undervisnings- og arbejdsformer	23
6.1 Retningslinjer for evt. differentieret undervisningen inden for uddannelsesforløbet	23
6.2 Læsning af tekster på fremmedsprog	23
7. Det afsluttende eksamensprojekt	24
8. Oversigt over prøverne	25
8.1 Prøver og eksaminer på Multimediedesigner uddannelsen på EAMV	25
8.1.1 Indstilling til eksaminer	25
8.1.2 Obligatoriske aktiviteter og bundne forudsætninger	26

8.2 Særlige prøvevilkår	28
8.2.1 Afholdelse af syge- og omprøve	28
8.2.2 Sygdom til eksamen	28
8.2.3 Brug af egne og andres arbejder, plagiat	29
8.2.4 Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen	29
8.3 Studiestartsprøve	29
8.4 Multimedieproduktion 1. - 1. semester eksamen	30
8.5 Multimedieproduktion 2. - 2. semester eksamen	30
8.6 Valgfrit uddannelseselement	32
8.7 Multimedieproduktion 3 - 3. semester eksamen	33
8.8 Praktikprøven	35
9. Brug af egne og andres arbejder, plagiat	36
10. Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen	36
11. Merit	36
9.1 Forhåndsmerit	37
12. Dispensation	37
13. Klager	37
14. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser	38
15. Godkendelse	39

Læsevejledning:

Denne studieordnings fælles del er markeret med **sort**.

Denne studieordnings institutionsdel er markeret med **blåt**.

1. Uddannelsens struktur

1.1 Uddannelsens rammer

Denne studieordning for Multimediedesigneruddannelsen er udarbejdet efter retningslinjerne i bekendtgørelse 1016 af 14. november 2012 om erhvervsakademiuddannelse inden for medie og kommunikation (Multimediedesigner AK).

Uddannelsen, der er en fuldtidsuddannelse, er normeret til 2 studenterårsværk. Et studenterårsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i 1 år. Et studenterårsværk svarer til 60 point i European Credit Transfer System (ECTS). Uddannelsen er således normeret til i alt 120 ECTS point.

1.2 Oversigt

			1. studieår	2. studieår
Kerneområder	15 ECTS	Virksomheden	10 ECTS	5 ECTS
	15 ECTS	Kommunikation og formidling	10 ECTS	5 ECTS
	25 ECTS	Design og Visualisering	20 ECTS	5 ECTS
	25 ECTS	Interaktionsudvikling	20 ECTS	5 ECTS
Valgfrie uddannelses-elementer ¹	10 ECTS			10 ECTS
Praktik	15 ECTS			15 ECTS
Afsluttende eksamens-projekt	15 ECTS			15 ECTS

1.3 Uddannelsen reguleres af følgende love og regler

- Bekendtgørelse nr. 1147 af 23. oktober 2014 om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 1047 af 30. juni 2016 om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 1061 af 14. november 2012 om erhvervsakademiuddannelse inden for medie og kommunikation (Multimediedesigner AK).

¹. Se studieordningens institutionsdel afsnit 12 for beskrivelse af valgfrie uddannelseselementer.

- Bekendtgørelse nr. 107 af 27. januar 2017 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 1500 af 2. december 2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 114 af 3. marts 2015 om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område.

De gældende love og bekendtgørelser er tilgængelige på internetadressen www.retsinfo.dk.

1.4 Uddannelsens navn og dimittendernes titel

Uddannelsens navn er Erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation. Dimittenderne fra uddannelsen har ret til at anvende betegnelsen **Multimediedesigner AK**.

På engelsk skal betegnelsen *Academy Profession Degree in Multimedia Design and Communication* anvendes.

1.5 Uddannelsens formål

Formålet med uddannelsen er at kvalificere den uddannede til selvstændigt at kunne varetage arbejde med at designe, planlægge, realisere og styre multimedieopgaver samt til at medvirke ved implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner.

Mål for læringsudbytte for Multimediedesigner AK

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som en uddannet multimediedesigner skal opnå i uddannelsen.

Viden

Den uddannede har viden om:

- praksis og central anvendt teori og metode inden for analyse, idéudvikling, design, planlægning, realisering og styring af multimedieopgaver samt implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner
- og forståelse for tværfaglige problemstillinger på multimedieområdet i relation til såvel individuelt som teambaseret projektarbejde.

Færdigheder

Den uddannede kan:

- anvende centrale metoder og redskaber inden for analyse, idéudvikling, design og planlægning samt realisering og styring af multimedieopgaver

- vurdere praksisnære problemstillinger på multimedieområdet samt opstille og vælge løsningsmuligheder
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder på multimedieområdet til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

Den uddannede kan:

- selvstændigt håndtere analyse, idéudvikling, design og planlægning samt realisering og styring af multimedieopgaver samt deltage i implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner
- håndtere udviklingsorienterede situationer og være innovativ ved tilpasningen af multimedieløsninger til erhvervsmæssige vilkår
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer på multimedieområdet
- deltage i ledelses- og samarbejds-mæssige sammenhænge med andre uanset uddannelsesmæssig, sproglig og kulturel baggrund
- deltage i og håndtere samarbejde og kommunikation i netværk med en professionel tilgang.

2. Uddannelsens kerneområder

Uddannelsen indeholder følgende kerneområder

- Virksomheden (15 ECTS)
- Kommunikation og formidling (15 ECTS)
- Design og visualisering (25 ECTS)
- Interaktionsudvikling (25 ECTS)

I alt 80 ECTS.

2.1 Kerneområdet Virksomheden

ECTS omfang

15 ECTS.

Indhold

Kerneområdet skal medvirke til at kvalificere den studerende til at kunne forstå virksomhedens forretningsmæssige grundlag, forstå digitale forretningsmodeller, kunne anvende digitale brugerdata og have en innovativ tilgang til multimedieproduktion. Den studerende skal forstå multimediedesignerens rolle i værdikæden i en multimedieproduktion samt være i stand til at kunne planlægge, styre og gennemføre en multimedieproduktion.

Læringsmål

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- udviklingsmetoder til multimedieproduktion.
- ophavsret og licenseringsmetoder i multimedieproduktion
- virksomhedens strategi som afsæt for multimedieproduktion og multimediedesignerens placering i værdikæden
- virksomhedens omverden, herunder virksomhedens interesser og virksomhedens ressourcegrundlag
- i praksis anvendte værktøjer og anvendelse af data til optimering af multimedieproduktion
- centrale metoder og værktøjer til projektstyring og estimering af multimedieproduktioner
- i praksis anvendte digitale forretningsmodeller
- budgettering af multimedieproduktioner

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale værktøjer og digitale data til optimering af multimedieproduktion
- planlægge og vurdere projektstyring og kvalitetssikring i teambaserede multimedieproduktioner
- vurdere og analysere data samt opstille løsninger som grundlag for innovativ udvikling af multimedieproduktioner
- vurdere, anvende og formidle innovative metoder i multimedieproduktion

Kompetencer

Den studerende kan:

- deltage i teams samt varetage og justere planlægning, styring og kvalitetssikring i produktion af komplekse digitale brugergrænseflader
- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden inden for forretningsmæssige aspekter, der understøtter udvikling af avancerede digitale multimedieproduktion

2.2 Kerneområdet Kommunikation og formidling

ECTS omfang

15 ECTS.

Indhold

Kerneområdet skal medvirke til, at den studerende kan forstå digitale medier og skabe innovative digitale brugeroplevelser. Den studerende kan producere digitalt indhold og brugercentreret kommunikation.

Læringsmål

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- central teori og metode til brugerforståelse og indholdsproduktion, herunder informationsarkitektur til digitale medier
- central teori og metode inden for digitale brugeroplevelser i relation til multimedieproduktion, herunder testmetoder
- internationale digitale tendenser og forskellige brugergrupperes anvendelse af digitale medier og teknologier
- central teori og metode til planlægning af brugerinteraktion og kommunikation i forskellige digitale medieproduktioner

Færdigheder

Den studerende kan:

- indsamle og anvende empiriske data om brugere og brugssituationer i praksis
- anvende og kombinere centrale metoder til planlægning og produktion af brugercentreret indhold i teambaserede multimedieproduktioner
- anvende central teori, metode og redskaber til at understøtte digitale brugeroplevelser, herunder testmetoder
- omsætte viden om aktuelle digitale brugertendenser til planlægning og udvikling af brugeroplevelser i avancerede digitale medieproduktioner
- vurdere, justere, opstille løsninger til innovativ kommunikation i avancerede digitale medieproduktioner
- formidle understøttelse af digitale brugeroplevelser til interessenter

Kompetencer

Den studerende kan:

- deltage i teams og bidrage til produktion af digitalt, brugercentreret indhold og skabe brugeroplevelse i komplekse digitale brugergrænseflader
- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden om brugernes anvendelse af teknologier og medier i et internationalt digitalt medielandskab

2.3 Kerneområdet Design og visualisering

ECTS omfang

25 ECTS.

Indhold

Kerneområdet skal medvirke til, at den studerende kan designe og udvikle avancerede digitale

brugergrænseflader med udgangspunkt i principper for brugercentreret design og ved inddragelse af internationale udviklingstendenser indenfor digitalt design.

Læringsmål

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- grundlæggende principper for komposition og layout af digitalt design i multimedieproduktion
- designprocesser og dokumentation af digitalt design i multimedieproduktion
- medieudtryk i multimedieproduktion
- aktuelle digitale udvekslingsformater i multimedieproduktion
- relevante teorier, værktøjer og metoder til design og udvikling af brugercentreret design og brugeroplevelse
- metoder til præsentation af data
- aktuelle internationale udviklingstendenser i digitalt design.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende central designproces til multimedieproduktion, herunder dokumentation af designproces
- anvende centrale metoder, designprocesser, opstille løsninger til produktion og formidling af digitale brugergrænseflader
- vurdere og efterbehandle grafisk materiale til at sikre konsistent udtryk i en multimedieproduktion
- vurdere og anvende brugercentreret metode i en digital designproces
- vurdere og udvælge flermediale udtryksformer og komponenter til udvikling og produktion af avancerede digitale brugeroplevelser
- vurdere og anvende centrale internationale udviklingstendenser til at designe, udvikle, justere og vedligeholde avancerede digitale brugergrænseflader.

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere forskellige typer af materiale til produktion af digitale brugergrænseflader
- håndtere procesdokumentation og formidling over for interessenter
- deltage i teams og håndtere design og udvikling af digitale brugergrænseflader
- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden inden for internationale designtendenser, innovative teknologier og avancerede digitale brugergrænseflader

2.4 Kerneområdet Interaktionsudvikling

ECTS omfang

25 ECTS.

Indhold

Kerneområdet skal medvirke til, at den studerende kan modellere, strukturere og udvikle komplekse digitale brugergrænseflader samt håndtere større datasæt til brug for præsentation i digitale brugergrænseflader.

Læringsmål

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- internettets opbygning og anvendelse med særlig vægt på forståelse af client-server relationer og deres betydning for udvikling af digitale brugergrænseflader
- relevante teknologier til udvikling af digitale brugergrænseflader
- centrale metoder til modellering, strukturering og udvikling af digitale brugergrænseflader
- centrale teknologier til persistering af data
- centrale og aktuelle programmeringsparadigmer til udvikling af digitale brugergrænseflader
- dataformater og udveksling af begrænsede datasæt, synkront og asynkront med server
- centrale og aktuelle biblioteker og frameworks til udvikling af avancerede digitale brugergrænseflader
- datastrukturer, dataformater og udveksling af komplekse datasæt med server

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale teknologier og udviklingsmiljøer samt metoder til versionsstyring til udvikling af digitale brugergrænseflader i en multimedieproduktion
- anvende centrale programmeringsprincipper, herunder kontrolstrukturer, funktioner og variable til udvikling af digitale brugergrænseflader
- anvende centrale teknologier til håndtering og visning af indhold i produktion af digitale brugergrænseflader
- anvende centrale teknologier til udveksling og præsentation af komplekse datasæt i digitale brugergrænseflader
- vurdere, opstille, vælge og anvende aktuelle biblioteker og frameworks til innovativ udvikling af avancerede digitale brugergrænseflader i en multimedieproduktion
- formidle udviklingsprocessen til interessenter

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere centrale teknologier og metoder til versionsstyring af multimedieproduktioner

- deltage i teams med henblik på udvikling af digitale brugergrænseflader
- håndtere procesdokumentation og formidling over for interessenter, herunder planlægning og dokumentation af multimedieproduktion samt dataudveksling i digitale brugergrænseflader
- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden inden for de nyeste internationale teknologiske tendenser samt foretage innovativ udvikling af multimedieproduktioner med særlig vægt på brugergrænsefladen

3. Obligatoriske uddannelseselementer inden for uddannelsens kerneområder

Uddannelsens obligatoriske uddannelseselementer er:

1. Multimedieproduktion 1 (30 ECTS)
2. Multimedieproduktion 2 (30 ECTS)
3. Multimedieproduktion 3 (20 ECTS)

I alt 80 ECTS.

De tre obligatoriske uddannelseselementer afsluttes alle med en prøve.

3.1 Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion 1: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling

ECTS omfang

30 ECTS, heraf:

- 5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden
- 5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
- 10 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering
- 10 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling.

Indhold

Dette første obligatoriske uddannelseselement skal medvirke til, at den studerende kvalificerer sig til at kunne forstå virksomhedens forretningsmæssige grundlag og multimediedesignerens rolle i værdikæden i en multimedieproduktion. Den studerende skal være i stand til at forstå digitale medier samt kunne opstille, producere og formidle løsninger til digitale brugergrænseflader.

Læringsmål

Viden (Virksomheden)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- udviklingsmetoder til multimedieproduktion
- ophavsret og licenseringsmetoder i multimedieproduktion
- virksomhedens strategi som afsæt for multimedieproduktion og multimediedesignerens placering i værdikæden.
-

Viden (Kommunikation og formidling)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- digitale medier
- central teori og metode til brugerforståelse og digital indholdsproduktion
- central testmetode i multimedieproduktion.
-

Viden (Design og visualisering)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- grundlæggende principper for komposition og layout af digitalt design i multimedieproduktion
- designprocesser og dokumentation af digitalt design i multimedieproduktion
- medieudtryk i multimedieproduktion
- aktuelle digitale udvekslingsformater i multimedieproduktion.
-

Viden (Interaktionsudvikling)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- internettets opbygning og anvendelse med særlig vægt på forståelse af client-server relationer og deres betydning for udvikling af digitale brugergrænseflader
- relevante teknologier til udvikling af digitale brugergrænseflader
- centrale metoder til modellering, strukturering og udvikling af digitale brugergrænseflader.

Færdigheder (Virksomheden)

Den studerende kan:

- anvende centrale teorier, metoder og værktøjer til styring af enkel multimedieproduktion.

Færdigheder (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan:

- indsamle og anvende empiriske data om brugere og brugssituationer i praksis
- producere digitalt indhold på et basalt niveau med afsæt i brugerforståelse
- planlægge og udføre brugertest af multimedieproduktion.

Færdigheder (Design og Visualisering)

Den studerende kan:

- anvende central designproces til multimedieproduktion, herunder dokumentation af designproces
- anvende centrale teorier, værktøjer og metoder til design og udvikling af enkle digitale brugergrænseflader.

Færdigheder (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan:

- anvende centrale metoder til modellering og strukturering ved udvikling af enkle digitale brugergrænseflader i en multimedieproduktion
- anvende centrale teknologier og udviklingsmiljøer til udvikling af enkle digitale brugergrænseflader i en multimedieproduktion
- anvende centrale teknologier og metoder til versionsstyring i en multimedieproduktion.

Kompetencer (Virksomheden)

Den studerende kan:

- håndtere relevante metoder og værktøjer til planlægning og styring af enkel multimedieproduktion.

Kompetencer (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan:

- håndtere udvikling af kommunikation til enkle digitale brugergrænseflader.

Kompetencer (Design og visualisering)

Den studerende kan:

- håndtere forskellige typer af materiale til produktion af enkle digitale brugergrænseflader

Kompetencer (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan:

- udvikle enkle digitale brugergrænseflader
- håndtere centrale teknologier og metoder til udvikling og versionsstyring af enkle digitale brugergrænseflader

Bedømmelse

Det obligatoriske uddannelseselement afsluttes med en prøve (Multimedieproduktion 1).
Prøven er med intern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.
Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven.
For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion 2: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling.

ECTS omfang

30 ECTS, heraf:

- 5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden
- 5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
- 10 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering
- 10 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling.

Indhold

Dette andet obligatoriske uddannelseselement skal medvirke til at den studerende kvalificerer sig til at kunne planlægge multimedieproduktioner med flere deltagere. Den studerende skal være i stand til at designe og skabe digitale brugeroplevelser ved hjælp af brugercentreret metode og centrale programmeringsprincipper.

Læringsmål

Viden (Virksomheden)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- virksomhedens omverden, herunder virksomhedens interesser og virksomhedens ressourcegrundlag
- i praksis anvendte værktøjer og anvendelse af data til optimering af multimedieproduktion
- centrale metoder og værktøjer til projektstyring og estimering af multimedieproduktioner

Viden (Kommunikation og formidling)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- central metode og teori til digital indholdsproduktion i multimedieproduktion, herunder informationsarkitektur
- central teori og metode inden for digitale brugeroplevelser i relation til multimedieproduktion

Viden (Design og visualisering)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- relevante teorier, værktøjer og metoder til design og udvikling af brugercentreret design og brugeroplevelse
- metoder til præsentation af data.

Viden (Interaktionsudvikling)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- centrale teknologier til persistering af data
- centrale og aktuelle programmeringsparadigmer til udvikling af digitale brugergrænseflader
- dataformater og udveksling af begrænsede datasæt, synkront og asynkront med server.

Færdigheder (Virksomheden)

Den studerende kan:

- anvende centrale værktøjer og digitale data til optimering af multimedieproduktion
- planlægge og vurdere projektstyring og kvalitetssikring i teambaserede multimedieproduktioner.

Færdigheder (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan:

- anvende og kombinere centrale metoder til planlægning og produktion af brugercentreret indhold i teambaserede multimedieproduktioner
- anvende central teori, metode og redskaber til at understøtte digitale brugeroplevelser, herunder testmetoder.

Færdigheder (Design og visualisering)

Den studerende kan:

- anvende og kombinere flermediale udtryksformer til design og produktion af brugeroplevelse i digitale brugergrænseflader
- anvende centrale metoder, designprocesser, opstille løsninger til produktion og formidling af digitale brugergrænseflader
- vurdere og efterbehandle grafisk materiale til at sikre konsistent udtryk i en multimedieproduktion
- vurdere og anvende brugercentreret metode i en digital designproces.

Færdigheder (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan:

- anvende centrale programmeringsprincipper, herunder kontrolstrukturer, funktioner og variable til udvikling af digitale brugergrænseflader
- anvende centrale teknologier til håndtering og visning af indhold i produktion af digitale brugergrænseflader
- anvende centrale teknologier, metoder og dataformater til udveksling og præsentation af data i digitale brugergrænseflader.

Kompetencer (Virksomheden)

Den studerende kan:

- deltage i teams samt varetage og justere planlægning, styring og kvalitetssikring i produktion af komplekse digitale brugergrænseflader.

Kompetencer (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan:

- deltage i teams, producere digitalt, brugercentreret indhold og skabe brugeroplevelse i komplekse digitale brugergrænseflader.

Kompetencer (Design og visualisering)

Den studerende kan:

- håndtere procesdokumentation og formidling over for interessenter.
- deltage i teams og håndtere design og udvikling af komplekse digitale brugergrænseflader.

Kompetencer (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan:

- deltage i teams med henblik på udvikling af komplekse digitale brugergrænseflader
- håndtere procesdokumentation og formidling over for interessenter, herunder planlægning og dokumentation af multimedieproduktion og dataudveksling i digitale brugergrænseflader

Bedømmelse

Det obligatoriske uddannelseselement afsluttes med en prøve (Multimedieproduktion 2).

Prøven er med ekstern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion 3: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling

ECTS omfang

20 ECTS, heraf:

- 5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden
- 5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
- 5 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering
- 5 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling.

Indhold

Dette tredje obligatoriske uddannelseselement skal medvirke til, at den studerende kvalificerer sig til at kunne vurdere og anvende internationale udviklingstendenser til at skabe innovative brugeroplevelser i digitale medier og brugergrænseflader. Den studerende skal kunne håndtere og præsentere større datasæt i en digital brugergrænseflade.

Læringsmål

Viden (Virksomheden)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- i praksis anvendte digitale forretningsmodeller
- budgettering af multimedieproduktioner.

Viden (Kommunikation og formidling)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- internationale digitale tendenser og forskellige brugergrupperes anvendelse af digitale medier og teknologier
- central teori og metode til planlægning af brugerinteraktion og kommunikation i forskellige digitale medieproduktioner.

Viden (Design og visualisering)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- metoder til præsentation af data
- aktuelle internationale udviklingstendenser i digitalt design.

Viden (Interaktionsudvikling)

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- centrale og aktuelle biblioteker og frameworks til udvikling af avancerede digitale brugergrænseflader
- datastrukturer, dataformater og udveksling af komplekse datasæt med server.

Færdigheder (Virksomheden)

Den studerende kan:

- vurdere og analysere data samt opstille løsninger som grundlag for innovativ udvikling af multimedieproduktioner
- vurdere, anvende og formidle innovative metoder i multimedieproduktion

Færdigheder (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan:

- omsætte viden om aktuelle digitale brugertendenser til planlægning og udvikling af brugeroplevelser i avancerede digitale medieproduktioner
- vurdere, justere, opstille løsninger til innovativ kommunikation i avancerede digitale medieproduktioner.
- formidle understøttelsen af digitale brugeroplevelser til interessenter

Færdigheder (Design og Visualisering)

Den studerende kan:

- vurdere og anvende centrale internationale udviklingstendenser til at designe, udvikle, justere og vedligeholde avancerede digitale brugergrænseflader.

Færdigheder (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan:

- anvende centrale teknologier til udveksling og præsentation af komplekse datasæt i digitale brugergrænseflader
- vurdere, opstille, vælge og anvende aktuelle biblioteker og frameworks til innovativ udvikling af avancerede digitale brugergrænseflader i en multimedieproduktion
- formidle udviklingsprocessen til interessenter

Kompetencer (Virksomheden)

Den studerende kan:

- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden inden for forretningsmæssige aspekter, der understøtter udvikling af avancerede digitale multimedieproduktion.

Kompetencer (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan:

- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden om brugernes anvendelse af teknologier og medier i et internationalt digitalt medielandskab.

Kompetencer (Design og visualisering)

Den studerende kan:

- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden inden for internationale designtendenser, innovative teknologier og avancerede digitale brugergrænseflader.

Kompetencer (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan:

- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden inden for de nyeste internationale teknologiske tendenser samt innovativ udvikling af avancerede multimedieproduktioner med særlig vægt på brugergrænsefladen.

Bedømmelse

Det obligatoriske uddannelseselement afsluttes med en prøve (Multimedieproduktion 3).

Prøven er med intern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

4. Antal prøver i de obligatoriske uddannelseselementer

De tre obligatoriske uddannelseselementer afsluttes hver med én prøve. Se samlet oversigt over uddannelsens prøver i afsnittet "Oversigt over prøver".

Oversigt over ECTS-sammenhængen mellem kerneområderne og de obligatoriske uddannelseselementer illustreres i nedenstående tabel:

Obligatoriske uddannelseselementer	Multimedieproduktion 1	Multimedieproduktion 2	Multimedieproduktion 3	I alt
Kerneområder				
Virksomheden 15 ECTS	5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden	5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden	5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden	15 ECTS
Kommunikation og formidling 15 ECTS	5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling	5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling	5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling	15 ECTS
Design og visualisering 25 ECTS	10 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering	10 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering	5 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering	25 ECTS
Interaktionsudvikling 25 ECTS	10 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling	10 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling	5 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling	25 ECTS
	Læringsmål for Multimedieproduktion 1: Se afsnit 4.1	Læringsmål for Multimedieproduktion 2: Se afsnit 4.2	Læringsmål for Multimedieproduktion 3: Se afsnit 4.3	
I alt	30 ECTS	30 ECTS	20 ECTS	80 ECTS

5. Praktik

ECTS omfang

15 ECTS.

Læringsmål

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for:

- de krav og forventninger virksomhederne har til multimediedesignerens viden, færdigheder og holdninger til arbejdet
- erhvervets og fagområdets anvendelse af teori, metode og redskaber i forhold til praksis.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende alsidige tekniske og analytiske arbejdsmetoder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- vurdere praksisnære problemstillinger og opstilling af løsningsmuligheder
- formidle praksisnære problemstillinger og begrundede løsningsforslag.

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede praktiske og faglige forhold i forhold til erhvervet
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet
- håndtere strukturering og planlægning af daglige arbejdsopgaver i erhvervet
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.

Bedømmelse

Praktikforløbet afsluttes med en prøve (Praktikprøven). Prøven er med intern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Med udgangspunkt i – og indenfor - ovennævnte læringsmål for praktikken, fastlægger den studerende, virksomheden og vejlederen fra uddannelsen i fællesskab mål for den studerendes læringsudbytte af praktikperioden. For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

5.1 Regler for praktikkens gennemførelse

Praktikken tager udgangspunkt i erhvervsforholdene og kompetencebehovene inden for medie og kommunikation. Praktikken tilrettelægges således, at den i kombination med uddannelsens øvrige dele bidrager til, at den studerende udvikler praktiske kompetencer. Praktikopholdet har til formål at sætte den

studerende i stand til at anvende studiets metoder, teorier og redskaber gennem løsning af konkrete praktiske opgaver inden for medie og kommunikation i Danmark eller i udlandet

Der er på studiet en række obligatoriske aktiviteter, som du skal deltage i og bestå, før du kan indstille dig til eksamen.

Projekter, bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver på forudgående semestre, projekter, prøveeksaminer m.v. Det vil fremgå af opgave/projektbeskrivelser, om der er tale om obligatoriske elementer, der kræves for at kunne indstille sig til eksamen.

Der indgås en skriftlig aftale mellem virksomheder, institutionen og den studerende, der beskriver praktikens tidsmæssige placering og fastsætter mål for den studerendes læringsudbytte af praktikperioden. Dette er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden.

Praktikken er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede produktionsteknolog må forventes at møde i sit første job.

Under praktikken er den studerende tilknyttet en praktikvejleder fra uddannelsen og en kontaktperson/vejleder fra virksomheden. Det er vejlederens rolle at vejlede, således at praktikaftalen opfylder uddannelsens krav, og således at den kan danne grundlag for praktikprøven. Det er praktikkoordinatoren, der er ansvarlig for tildeling af praktikvejledere.

Vejlederens rolle er primært processuel. Vejlederen skal inspirere og stimulere den studerende til at arbejde målrettet med praktikken, ligesom vejlederen skal inspirere den studerende til at reflektere over praktikerfaringerne i forhold til fremtidige erhvervsplaner.

Kontakt til virksomheden. Praktikvejlederen har kontakt til den studerende og praktikstedet primo, medio og ultimo i praktikperioden og sikrer sig, at praktikken forløber planmæssigt. Praktikvejlederen skal i videst muligt omfang komme på besøg på praktikstedet. Det er endvidere praktikvejlederens opgave at evaluere praktikforløbet med praktikstedet

Praktikken er ulønnet.

Den studerende skal udarbejde ugentlig logbog og en praktikrapport over praktikopholdet. Denne danner grundlaget for praktikprøven.

6. Anvendte undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen foregår som en dynamisk proces, hvor hovedvægten lægges på de studerendes aktive deltagelse. De studerende tager ansvar for egen læring, og såvel de som underviserne bidrager konstruktivt til læreprocessen.

Undervisningen foregår som en kombination af holdundervisning, projektarbejde i grupper og individuelt arbejde – oftest med tværfaglige problemstillinger og altid med et anvendelses-orienteret udgangspunkt.

For at sikre den optimale faglige indlæring og personlige udvikling hos den enkelte studerende anvendes varieret pædagogik med hovedvægten lagt på dialog, diskussion og projekter.

Uddannelsen er emne- og temabaseret med en tværfaglig og projektorienteret tilgangsvinkel.

Progressionen på de enkelte semestre er udtrykt i:

- Simpel
- Dynamisk
- Komplex
- Fordybelse og perspektivering

Undervisningen kan tilrettelægges, så fremmedsprog, primært engelsk, indgår i form af undervisningsmateriale og i undervisningen

6.1 Retningslinjer for evt. differentieret undervisningen inden for uddannelsesforløbet

For at give hver enkelt studerende mulighed for – uanset optagelsesbaggrund – at kunne følge med i studiets videre forløb, lægges der i starten af 1. semester, vægt på at bringe de studerende frem til et fælles forståelsesniveau. Dette opnås blandt andet gennem differentieret undervisning.

6.2 Læsning af tekster på fremmedsprog

Uddannelsens undervisningsmateriale vil være dels på dansk, dels på engelsk. Desuden vil dele af undervisningen kunne foregå på engelsk, eksempelvis gæsteforelæsninger og lign. Der kræves ikke yderligere kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangsbekendtgørelsen angiver.

7. Det afsluttende eksamensprojekt

ECTS omfang
15 ECTS.

Krav til det afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttede eksamensprojekt skal dokumentere, at den studerende på kvalificeret vis kan kombinere teoretiske, metodiske og praktiske elementer samt kan formidle disse.

Problemstillingen, der skal være central for multimedieprofessionen, formuleres af den studerende i samarbejde med en offentlig eller privat virksomhed. Alternativt kan det afsluttende eksamensprojekt tage udgangspunkt i opstart af egen virksomhed. Erhvervsakademiet skal godkende problemstillingen.

Projektet munder ud i en rapport og et produkt. Produktet skal være en digital multimedieproduktion. For øvrige krav til projektrapport henvises til den institutionelle del af studieordningen.

Det afsluttende eksamensprojekt må have et omfang på maksimalt 30 normalsider for 1 studerende + 10 normalsider pr. ekstra gruppelem. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med i det maksimale antal sider. Bilag er uden for bedømmelse. En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter.

Formulerings- og staveevne

Stave- og formuleringssevne indgår i det afsluttende eksamensprojekt. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringssevnen, dog vægtes det faglige indhold tungest.

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringssevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

Læringsmål

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere, at uddannelsens afgangsniveau er opnået med udgangspunkt i den studerendes afsluttende projekt, jf. bilag 1 i Bekendtgørelse nr. 1061 af 14. november 2012 for Multimediedesigner AK:

Bedømmelse

Prøven er med ekstern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, at praktikprøven og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

8. Oversigt over prøverne

Oversigt over alle uddannelsens prøver og de tidsmæssige placeringer:

Tidspunkt	Prøve	120 ECTS fordelt på prøverne	Bedømmelse/ Censur
1. Ved afslutningen af 1. semester	2. Multimedieproduktion 1	30	7-trinsskala Intern
3. Ved afslutningen af 2. semester	4. Multimedieproduktion 2	30	7-trinsskala Ekstern
5. I løbet af eller ved afslutningen af 3. semester	6. Valgfrit uddannelseselement	10	7-trinsskala Intern
7. Ved afslutningen af de obligatoriske uddannelseselementer på 3. semester	8. Multimedieproduktion 3	20	7-trinsskala Intern
9. Ved afslutningen af praktikforløbet	10. Praktikprøve	15	7-trinsskala Intern
11. Ved afslutningen af 4. semester	12. Afsluttende eksamensprojekt	15	7-trinsskala Ekstern

8.1 Prøver og eksaminer på Multimediedesigner uddannelsen på EAMV

8.1.1 Indstilling til eksaminer

Der er på studiet en række obligatoriske aktiviteter, som du skal deltage i og bestå, før du kan indstille dig til eksamen.

Krav for Multimedieproduktion 1

- JTI-profiltest
- InnoCamp
- Aflevering af bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver, projekter, prøveeksaminer m.v. angivet i den gældende studieordning
- Forudgående eksaminer i løbet af 1. semester skal være bestået (gælder også studiestartsprøven)

Krav for Multimedieproduktion 2 - 1. Årsprøve (1. eksterne):

- JTI-profiltest
- InnoCamp
- Aflevering af bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver, projekter, prøveeksaminer m.v. angivet i den gældende studieordning

- Forudgående eksaminer i løbet af 1. studieår skal være bestået (gælder også evt. studiestartsprøven)

Krav for 2. interne eksamen på 3. semester:

- Aflevering af bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver, projekter, prøveeksaminer m.v. angivet i den gældende studieordning.

Krav for at starte i praktikforløb:

- Aflevering af bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver, projekter, prøveeksaminer m.v. på forudgående semester.

Krav for at kunne gå til praktikeksamen:

- Gennemført praktikophold
- Aflevering af praktiklogbog og praktikrapport mv. jf. studieordningen

Krav for at kunne forsvare det afsluttende eksamensprojekt:

- Alle forudgående eksaminer og obligatoriske aktiviteter er gennemført og bestået.

8.1.2 Obligatoriske aktiviteter og bundne forudsætninger

Deltagelsespligt på alle obligatoriske aktiviteter (bundne forudsætninger, obligatoriske opgaver, projekter) ud over selve eksamen, som er nævnt ovenfor, skal bestå i højst to forsøg, for at du kan indstille dig til eksaminer og praktik. Hvis du får behov for at gå op igen (sygeeksamen eller reeksamination eller lign.) er det dit eget ansvar at tage kontakt til uddannelsesleder og studiekontoret for at aftale nærmere.

Hvis du på grund af sygdom bliver forhindret i at deltage i obligatoriske og planlagte studieaktiviteter opfordres du til at indhente en lægeerklæring, hvori din læge vurderer, at du grundet sygdom ikke har været/ er i stand til at følge denne studieaktivitet. Deltagelsespligten omfatter på Multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi MidtVest:

1. semester

- Aflevering af de annoncerede obligatoriske opgaver i de respektive fag.
- Annoncering af obligatoriske opgaver sker på Fronter ved semesterstart
- Deltagelsespligt i mundtlige fremlæggelser i de respektive fag.
- Annoncering af mundtlige fremlæggelser sker på Fronter.
- Der udarbejdes et tværfagligt projekt (*Midtvejsprojekt*).
- Der udarbejdes et tværfagligt projekt (*Semesterprojekt*)

2. semester

- Aflevering af de annoncerede obligatoriske opgaver i de respektive fag.
- Annoncering af obligatoriske opgaver sker på Fronter.
- Deltagelsespligt i mundtlige fremlæggelser i de respektive fag. Annoncering af mundtlige fremlæggelser sker på Fronter.
- Deltagelse i 2 ugers ophold i Antwerpen (*se afsnit 4 i denne studieordning for beskrivelse*)
- Der udarbejdes et tværfagligt projekt (Eksamens- semesterprojekt) med tilhørende eksamination

3. semester

- Aflevering af de annoncerede obligatoriske opgaver i de respektive fag.
- Annoncering af obligatoriske opgaver sker på Fronter.
- Deltagelsespligt i mundtlige fremlæggelser i de respektive fag også valgfrie uddannelses elementer.
- Deltagelse og beståelse af det valgfrie uddannelseselement (valgfag)
- Annoncering af mundtlige fremlæggelser sker på Fronter
- Der udarbejdes et tværfagligt projekt (3.2) med tilhørende eksamination (3. semesterprøven)

JTI test på EAMV

EAMV tilbyder samtlige studerende muligheden for at arbejde med profilværktøjet JTI (Jungiansk Type Index) i forbindelse med en uddannelse på akademiet. I forbindelse hermed testes alle studerendes JTI-profil.

Arbejdet med JTI på de enkelte uddannelser har til formål:

1. at effektivisere kommunikationen mellem mennesker med forskellige profiler og præferencer
2. at klæde den studerende på til at indgå i samarbejder
3. at den studerende bliver bevidst om egne og andres stærke og svage sider samt indsigt i ens egen måde at håndtere kommunikationen
4. at lære værdien af individuelle forskelle og ligheder for netop at kunne opnå forståelse for værdien af de præferencer, der er forskellige fra ens egne
5. at kende sine styrker og svagheder i forbindelse med teamarbejde, herunder hvilken rolle den studerende med fordel kan have i et team.
6. at blive bevidstgjort om, hvad den studerende kan byde ind med, når der f.eks. arbejdes med kreative processer.
7. at støtte konfliktløsning/forebyggelse af konflikter i samarbejdssituationer
8. at bidrage til et godt uddannelsesforløb og at fastholde den studerende

På hver enkelt uddannelse beslutter det enkelte underviserteam, hvornår det er mest hensigtsmæssigt at sætte ind med JTI-værktøjet. JTI testen gennemføres som en elektronisk test, og tilbagemeldingen sker på klassen af en certificeret JTI konsulent.

InnoCamp på EAMV (gælder ikke for PB-uddannelserne)

Formålet med InnoCamp er at arbejde med kreative processer, for der i gennem at styrke den studerendes innovative kompetencer. Deltagerne arbejder intensivt i tværfaglige grupper inden for en begrænset tidsramme på to dage. Samtlige fuldtidsstuderende på 1. år på EAU skal deltage i InnoCampen.

Det er målet, at de studerende skal trænes i at arbejde tværfagligt og løse en konkret opgave i grupper under et stort tidspres. Grupperne sammensættes på tværs af klasser og evt. JTI profil. De bliver endvidere trænet i at generere nye idéer og arbejde med innovative løsninger på de stillede problemer. Et andet vigtigt delmål er at træne de studerende i at lave en præsentation.

Eksterne deltagere, f.eks. erhvervsledere og eksperter deltager på forskellig vis med indlæg og dommerbedømmelser. Der stilles konkrete opgaver og problemer til hver gruppe. Det hele foregår i en samarbejdsorienteret og livlig atmosfære, hvor deltagerne arbejder under tidspres.

Underviserne deltager som facilitatorer. Deres hovedopgave er at lede grupperne gennem arbejdsprocessen - herunder at motivere grupperne til at løse opgaven i et konstruktivt ligeværdigt samarbejde.

8.2 Særlige prøvevilkår

Erhvervsakademiet kan fravige de fastsatte bestemmelser for de enkelte prøver med henblik på at tillade særlige prøvevilkår til studerende med fysisk og psykisk funktionsnedsættelse, til studerende med andet modersmål end dansk og til studerende med tilsvarende vanskeligheder, når dette skønnes nødvendigt for at ligestille sådanne studerende i prøvesituationen.

Den studerende kan søge om særlige eksamensvilkår, såsom forlænget tid til skriftlig eksamen og forlænget forberedelsestid til mundtlig eksamen.

Personer med talevanskeligheder, døve og hørehæmmede kan få ekstra tid til den mundtlige eksamination. Ansøgningen skal være EAMV's studievejleder i hænde senest 4 uger før eksamen, hvorefter uddannelseschefen orienteres. Uddannelseschefen kan, hvor der er særlige forhold, dispensere fra denne frist. Ved alle ansøgninger skal der foreligge en faglig dokumentation for eksaminandens funktionsnedsættelse som nødvendiggør dispensationen.

En dispensation er kun gældende for det pågældende semesters eksaminer og tilhørende reeksaminer.

8.2.1 Afholdelse af syge- og omprøve

Såfremt bedømmelsen på en given prøve- og eksamen giver en karakter mindre end 02, skal den studerende udarbejde et nyt materiale. Ved sygeeksamen vil akademiet udføre en individuel vurdering om hvorvidt, der skal udarbejdes nyt materiale. Som udgangspunkt kan der ved sygeeksamen eksamineres i allerede afleveret materiale.

8.2.2 Sygdom til eksamen

Hvis du på grund af sygdom bliver forhindret i at deltage i eksamen vil det som hovedregel tælle som 1 eksamensforsøg. Hvis du vil undgå at bruge et af dine eksamensforsøg opfordres du til at indhente en lægeerklæring, hvori din læge vurderer, at du grundet sygdom ikke har været i stand til at gennemføre eksamen

5.9 Anvendt sprog ved prøverne

Prøverne aflægges på det sprog, som undervisningen er gennemført på, men mindre andet er aftalt med eksaminator og censor forud for eksamen og de opgaver/projekter, som indgår i eksamenen.

8.2.3 Brug af egne og andres arbejder, plagiat

Det er ikke tilladt at plagiere opgaver, afleveringer, projekter under studiet.

Det betyder, at en studerende ikke uretmæssigt må skaffe hjælp fra andre, yde hjælp til andre, har udgivet en andens arbejde for sit eget eller anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden tydelig kildehenvisning. Alle obligatoriske opgaver, bundne forudsætninger og øvrige afleveringer der er nødvendige for at indstille sig til eksamen bliver kontrolleret for plagiat/afskrift fra Internettet, faglitteratur og tidligere afleverede opgaver fra EAMV og andre uddannelsesinstitutioner. Ved konstateret plagiat/afskrift vil materialet blive afvist og den studerende kan ikke til eksamen.

Alle eksamensprojekter, eksamensopgaver og afleveringer der indgår i en eksamensbedømmelse bliver kontrolleret for plagiat/afskrift fra Internettet, faglitteratur og tidligere afleverede opgaver fra EAMV og andre uddannelsesinstitutioner. Ved konstateret plagiat/afskrift vil materialet blive afvist og den studerende indstilles til reeksamen og har dermed brug et eksamensforsøg.

Der henvises til det gældende eksamensreglement for fuldtidsstuderende på EAMV.

8.2.4 Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Den studerende skal vise hensyn til medstuderende under prøven og må ikke udvise forstyrrende adfærd. Hvis den studerende udviser forstyrrende adfærd vil det medføre bortvisning fra prøven og dermed have brugt et forsøg.

Ved konstatering af eksamenssnyd, vil den studerende ligeledes bortvises fra eksamen og dermed have brugt et forsøg.

Hvis en prøve forstyrres af uvedkommende eller en udefrakommende hændelse og afbrydes, har den studerende ret til at starte forfra. Uvedkommende personer skal bortvises af eksaminator, censor og om nødvendigt en anden underviser, så den studerende kan gennemføre sin eksamen.

Der henvises til det gældende eksamensreglement for fuldtidsstuderende på EAMV.

8.3 Studiestartsprøve

På Multimediadesigneruddannelsen på EAMV skal den studerende deltage i og bestå en studiestartsprøve for at kunne fortsætte på uddannelsen. Studiestartsprøven har til formål at klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen

Studiestartsprøven afholdes senest 2 måneder efter uddannelsens start, og resultatet skal være meddelt den studerende senest 2 uger efter prøvens afholdelse. Er prøven ikke bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest 3 måneder efter uddannelsens start. Den studerende har 2 forsøg til at bestå studiestartsprøven.

Studiestartsprøven har intern bedømmelse og bedømmes med "Bestået" eller "Ikke bestået" henholdsvis "Godkendt" eller "Ikke godkendt".

Prøven tilrettelægges som en multiple choice test. Prøven indeholder spørgsmål fra uddannelsens kerneområder på 1. Semester og generelle studierelevante information for

Multimediadesigneruddannelsen på Erhvervsakademi MidtVest:

- Design og visualisering
- Kommunikation og formidling

- Interaktionsudvikling
- Virksomheden

For at bestå skal den studerende svare rigtigt på mindst 75 % af spørgsmålene. Der gives en time til at udføre testen – og den studerende må ikke anvende hjælpemidler til at gennemføre prøven

Studiestartsprøven er omfattet af generelle vilkår for eksamensafholdelse, jf EAMV's eksamensreglement og punkterne i studieordningen om eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen samt brug af egne og andres arbejder, plagiat.

Studiestartsprøven er ikke omfattet af punktet om klager.

8.4 Multimedieproduktion 1. - 1. semester eksamen

For læringsmål se afsnit ***Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion 1: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling*** - s. 11ff.

Som afslutning på 1. semester gennemføres en individuel skriftlig prøve. Prøven er tilrettelagt som en *multiple choice test* udprøvet i det digitale eksamenssystem Wiseflow. Det er en forudsætning for den studerendes deltagelse i prøven, at alle obligatoriske afleveringer, senest 14 dage før prøven afholdes, er blevet afleveret og godkendt.

ECTS omfang

30 ECTS, heraf:

- 5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden
- 5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
- 10 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering
- 10 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling.

Bedømmelseskriterier

Der gives én individuel karakter (7-trins skalaen) ud fra en helhedsvurdering af de besvarede spørgsmål i prøven.

8.5 Multimedieproduktion 2. - 2. semester eksamen

Som afslutning på 2. semester gennemføres, i løbet af fire uger, et tværfagligt projektforløb, der skal kombinere læringsmålene på første studieår. Projektet danner grundlag for førsteårsprøven, der er en ekstern, mundtlig gruppeprøve. Prøvens omfang er 30 ECTS.

ECTS omfang 30 ECTS, heraf:

- 5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden
- 5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
- 10 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering
- 10 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling.

For læringsmål se afsnit **Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion 2: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling** s. 14ff.

Forudsætninger for at deltage i prøven

Det er en forudsætning for den studerendes deltagelse i prøven, at alle obligatoriske afleveringer, senest 14 dage før start på projektførelsen, er blevet godkendt. For at gå til prøven skal indholdet af rapporten være redeligt. Opgaven skal opfylde nedenstående formkrav samt være korrekt og rettidigt afleveret (jf. eksamensplan).

Prøvens form og tilrettelæggelse Projektet udarbejdes i grupper med 3–4 studerende. Projektet består af et digitalt produkt og en projektrapport. Gruppen skal udvikle et koncept og en interaktiv digital prototype for en virksomhed eller en anden ekstern partner. Gruppen argumenterer for, hvordan konceptet skaber værdi for kunden. Koncept og prototype skal dokumenteres gennem en rapport. Under projektførelsen inddrages og anvendes teorier, metoder og relevante værktøjer fra alle fire kerneområder. Delkonklusioner inden for det enkelte kerneområde inddrages og videreføres i de øvrige kerneområder, så projektet fremtræder som en helhed.

Formkrav

Rapport og produkt afleveres digitalt i administrationssystemet Wiseflow efter retningslinjer, der vil være tilgængelige på Fronter. Der tilføjes et link (URL) på rapportens forside til en fungerende prototype på internet. Rapporten må maksimalt have et omfang på 10 normalsider tekst + 8 sider pr. gruppemedlem (dvs. en gruppe på 3 afleverer max 34 sider). En normalside er 2.400 enheder. Illustrationer, figurer mv. og bilag tæller ikke med i denne opgørelse. Alle væsentlige skærbilleder skal printes ud og indgå i rapporten eller som bilag.

Rapportens afsnit deles ligeligt mellem gruppens medlemmer. Den kollektive del omfatter indledning, problemformulering, konklusion og perspektivering. Den enkeltes bidrag skal desuden tydeligt fremgå.

Alle gruppemedlemmer er ansvarlige for, og eksamineres i, det samlede projekt.

På forsiden skal følgende fremgå:

- Multimedieproduktion 2, Forår 20xx.
- Multimediedesigneruddannelsen, Erhvervsakademi MidtVest.
- Projektets titel
- URL på den digitale prototype
- Login/Password til det digitale produkt
- Alle gruppemedlemmers samt vejledernes navne.

1. og 2. semester litteratur kan bruges. Desuden kan der bruges anden relevant litteratur.

Litteraturliste tilføjes, og der indsættes overalt referencer i forbindelse med henvisninger, citater, modeller og diagrammer.

Kilde og referencesystem

På Multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi MidtVest opstilles referencer i skriftlige opgaver, prøver og eksaminer ifølge: **APA**, American Psychological Associations referencesystem (Navne-år metoden).

Eksamination - Multimedieproduktion 2

Eksamen er mundtlig og individuel og består af en præsentation af projektet og en eksamination med udgangspunkt i produkt og rapport.

Prøverne aflægges på det sprog, som undervisningen er gennemført på. Erhvervsakademiet kan i særlige tilfælde dispensere herfor.

Den mundtlige eksamination indledes med gruppens præsentation af projektet. Der er afsat 5 minutters individuel præsentation pr. gruppemedlem. Det vil sige, at en 3-mands gruppe har i alt 15 minutter til præsentationen, en 4-mands gruppe 20 minutter etc.

Gruppens præsentation bliver fulgt af 20 minutters individuel eksamination med udgangspunkt i projektet. Under den individuelle eksamination kan der stilles spørgsmål til alle første studieårs læringsmål fra uddannelsens fire kerneområder. Votering og meddelelse af karakterer: 5 minutter.

Bedømmelseskriterier

Der gives én individuel karakter (7-trins skalaen) ud fra en helhedsvurdering af:

- Prototypen
- Rapporten
- Brug af relevant teori i relation til problemformuleringen
- Den skriftlige argumentation for de trufne valg vedr. alle kerneområder
- Anvendelse af relevant faglig viden
- Præsentationens form og indhold

Den mundtlige eksamination: demonstration af fagligt overblik mht. eksamensprojektet og alle læringsmål på første studieår.

Førsteårsprøven skal være bestået inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen

8.6 Valgfrit uddannelseselement

Valgfagene beskrevet i valgfagskatalog afsluttes med en opgave/prøve, der omfatter de tilknyttede læringsmål med et omfang på 10 ECTS.

Prøven/Opgaven er individuel og er en intern eksamen, Opgaven stilles, rettes og vurderes af underviser eller vejleder på valgfaget. For læringsmål se valgfagsbeskrivelser i valgfagskatalog.

Prøvens form og tilrettelæggelse

Valgfagsprøvens udformning og tilrettelæggelse er beskrevet i valgfagskataloget.

Opgaven er individuel. Opgavens løsning skal dokumentere, at den studerende har nået læringsmålene for det pågældende fag. En studerende, der ikke består, har som ved øvrige eksamener ret til to omprøver.

Forudsætninger for at gå til prøven

For at kunne gå til prøven er det en forudsætning at den studerende har fremsendt ovennævnte materiale som aftalt med underviser/vejleder.

Det er desuden en forudsætning for at gå til prøven at Multimedieproduktion – Basis (første-årsprøven) er bestået.

Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterierne er de generelle læringsmål for det valgfrie uddannelseselement suppleret med den studerendes evt. individuelle læringsmål. Valgfagsprøven/ opgaven bedømmes med 7-trins skalaen.

Prøven skal være bedømt med mindst 02 (7-trins skalaen), ***inden den studerende kan deltage i projektforløbet, der danner grundlag for Multimedieproduktion 3.***

Såfremt bedømmelsen giver en karakter mindre end 02, skal den studerende udarbejde et nyt materiale for igen at indstille sig til valgfagsprøven.

8.7 Multimedieproduktion 3 - 3. semester eksamen

Som afslutning på 3. semester gennemføres, i løbet af 4 uger, et tværfagligt projektforløb, der skal kombinere de obligatoriske læringsmål på 3. semester. Projektet danner grundlag for 3. semesterprøven, der er en intern, mundtlig individuel eksamen. Prøvens omfang er 20 ECTS. Valgfagene (i alt 10 ECTS) indgår ikke, da de afsluttes med separat eksamen, jf. afsnit 8.6.

ECTS omfang

20 ECTS, heraf:

- 5 ECTS fra kerneområdet Virksomheden
- 5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
- 5 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering
- 5 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling.

Forudsætninger for at deltage i prøven

Det er en forudsætning for den studerendes deltagelse i prøven at alle obligatoriske afleveringer, senest 14 dage før start på projektforløbet, er blevet godkendt.

For at gå til prøven skal indholdet af rapporten være redeligt. Opgaven skal opfylde nedenstående formkrav samt være korrekt og rettidig afleveret (jf. eksamensplan)

Prøvens form og tilrettelæggelse

Projektet udarbejdes individuelt. Projektet skal være problemorienteret og kan gennemføres med en ekstern samarbejdspartner. Det skal resultere i en digital applikation, der viser at den studerende (*Nærmere krav fremgår af den af akademiet stillet opgave*):

- kan forstå og anvende centrale metoder og redskaber inden for kerneområderne
- kan opstille, vælge og formidle løsningsmuligheder, der skaber værdi for samarbejdspartner og modtagergrupper
- kan deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang

Den studerende skal demonstrere kendskab til de nyeste teknologier indenfor digital kommunikation og forståelse for forskellige mediers betydning og deres indbyrdes integrationsmuligheder.

Formkrav

Den digitale del af afleveringen skal være færdiggjort som prototype. Dvs. der kan være dele, der ikke er funktionelle, men alle centrale dele af applikationen er funktionelle, således at såvel design som kommunikation, funktionalitet og brugervenlighed kan vurderes.

Opgaven afleveres digitalt i administrationssystemet Wiseflow . Endvidere skal link/URL til løsningen, login informationer til løsning herunder databasen også være tilgængelig ved aflevering.

3. semesters litteratur kan bruges. Desuden kan der bruges anden relevant litteratur. Litteraturliste tilføjes, og der indsættes overalt referencer i forbindelse med henvisninger, citater, modeller og diagrammer.

Kilde og referencesystem

På Multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi MidtVest opstilles referencer i skriftlige opgaver, prøver og eksaminer ifølge: **APA**, American Psychological Associations referencesystem (Navne-år metoden).

Eksamination

Eksamen er mundtlig og individuel og består af en præsentation af projektet og en eksamination med udgangspunkt i produkt og rapport.

Prøverne aflægges på det sprog, som undervisningen er gennemført på. Erhvervsakademiet kan i særlige tilfælde dispensere herfor.

Den mundtlige eksamination indledes med præsentation af projektet. Der er afsat 15 minutters individuel præsentation. Præsentationen bliver fulgt af 15 minutters individuel eksamination med udgangspunkt i

projektet. Under den individuelle eksamination kan der stilles spørgsmål til alle 3. semesters obligatoriske læringsmål fra uddannelsens kerneområder. Votering og meddelelse af karakterer: 5 minutter.

Bedømmelseskriterier

Der gives én individuel karakter (7-trins skalaen) ud fra en helhedsvurdering af:

- Sammenhæng mellem analyse af problemstillingen og løsningen
- Metodevalg
- Argumentation for valg og løsninger (*individuel præsentation*)
- Løsningens værdiskabende perspektiver for afsender og målgruppe (*individuel præsentation*)
- Opfyldelsesgraden af det obligatoriske indhold
- Kvaliteten af præsentationen
- Kvaliteten af den afleverede digitale applikation

8.8 Praktikprøven

Praktikprøven er en intern prøve, og evaluerer den studerendes individuelle læringsmål der, forud for praktikforløbet, er fastsat af den studerende i samarbejde med den tilknyttede virksomhed og Erhvervsakademiet. Praktikprøven er placeret ved afslutning af praktikperioden. Prøvens omfang er 15 ECTS.

Prøvens form og tilrettelæggelse

Den studerende evalueres i forhold til praktikforløbet ved udarbejdelse af en praktikrapport. Prøven er en individuel, skriftlig prøve (praktikrapporten) med intern censur.

Formkrav til den skriftlige praktikrapport

Praktikrapporten skal indeholde:

- Kort beskrivelse af praktikstedet/virksomheden
- En beskrivelse af de opgaver, den studerende har arbejdet med og refleksion over disse i relation til den studerendes individuelle læringsmål
- Eksempler på resultater/delresultater af de løste opgaver
- Refleksion over praktikopholdet og udbyttet
- Rapportens omfang skal være 10–12 sider.
En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Den studerende fører desuden under praktikforløbet en logbog, der afspejler den studerendes oplevelser og refleksioner i praktikforløbet, herunder udarbejdede projekter. Hvilke værktøjer, den studerende anvender til at indsamle data (blog, video, notater), står den studerende frit for at vælge. Logbogen danner grundlag for praktikrapporten og afleveres sammen med praktikrapporten.

9. Brug af egne og andres arbejder, plagiat

Det er ikke tilladt at plagiere opgaver, afleveringer, projekter under studiet.

Det betyder, at en studerende ikke uretmæssigt må skaffe hjælp fra andre, yde hjælp til andre, har udgivet en andens arbejde for sit eget eller anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden tydelig kildehenvisning.

Alle obligatoriske opgaver, bundne forudsætninger og øvrige afleveringer der er nødvendige for at indstille sig til eksamen bliver kontrolleret for plagiat/afskrift fra Internettet, faglitteratur og tidligere afleverede opgaver fra EAMV og andre uddannelsesinstitutioner. Ved konstateret plagiat/afskrift vil materialet blive afvist og den studerende kan ikke til eksamen.

Alle eksamensprojekter, eksamensopgaver og afleveringer der indgår i en eksamensbedømmelse bliver kontrolleret for plagiat/afskrift fra Internettet, faglitteratur og tidligere afleverede opgaver fra EAMV og andre uddannelsesinstitutioner. Ved konstateret plagiat/afskrift vil materialet blive afvist og den studerende indstilles til reeksamen og har dermed brug et eksamensforsøg.

Der henvises til det gældende eksamensreglement for fuldtidsstuderende på EAMV.

10. Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Den studerende skal vise hensyn til medstuderende under prøven og må ikke udvise forstyrrende adfærd. Hvis den studerende udviser forstyrrende adfærd vil det medføre bortvisning fra prøven og dermed have brugt et forsøg.

Ved konstatering af eksamenssnyd, vil den studerende ligeledes bortvises fra eksamen og dermed have brugt et forsøg.

Hvis en prøve forstyrres af uvedkommende eller en udefrakommende hændelse og afbrydes, har den studerende ret til at starte forfra. Uvedkommende personer skal bortvises af eksaminator, censor og om nødvendigt en anden underviser, så den studerende kan gennemføre sin eksamen.

Der henvises til det gældende eksamensreglement for fuldtidsstuderende på EAMV.

11. Merit

Beståede uddannelseselementer ækivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit. Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen

træffes på grundlag af en faglig vurdering.

9.1 Forhåndsmerit

Den studerende kan ansøge om forhåndsmerit. Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

12. Dispensation

Institutionen kan dispensere fra reglerne, i denne fælles del af studieordningen, der alene er fastsat af institutionerne, når det findes begrundet i usædvanlige forhold. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

13. Klager

Klager over prøver behandles efter reglerne i kapitel 10-11, i bekendtgørelse nr. 1519 af 16/12/2013 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen).

Hvornår skal du klage?

Klager over eksamensforløb og karaktergivning skal indsendes senest 14 dage efter at bedømmelsen (karakteren) er blevet meddelt eller offentliggjort.

Hvordan skal du klage?

Du skal – individuelt - indgive en skriftlig og begrundet klage til uddannelsesinstitutionen. Klager der indgives af flere studerende i fællesskab kan blive afvist.

Hvad kan du klage over?

Du kan klage over eksaminationsgrundlaget, prøveforløbet eller bedømmelsen (karakteren).

Hvem behandler klagen?

Klager behandles normalt af uddannelsesinstitutionen. Undtaget er dog klager over prøvegrundlaget, hvis prøven er udstedt af Styrelsen for Videregående Uddannelser. I disse tilfælde videresendes klagen til Styrelsen sammen med uddannelsesinstitutionens udtalelse.

Mulighed for anke af faglige spørgsmål:

Hvis du ikke får medhold i en klage vedrørende faglige spørgsmål, kan du indbringe afgørelsen for et ankenævn, der nedsættes af uddannelsesinstitutionen. Anken skal være skriftlig og begrundet. Anken sendes til uddannelsesinstitutionen senest 2 uger efter at du har fået meddelt afgørelsen.

Mulighed for klage over retlige mangler:

Du kan klage over retlige mangler ved afgørelser truffet i forbindelse med ombedømmelse af prøven (dvs. efter ombedømmelse, som er tilbudt af uddannelsesinstitutionen), eller i forbindelse med ankenævnets afgørelse. Klagen indgives til uddannelsesinstitutionen indenfor en frist på 2 uger fra den dag, hvor du har fået meddelelse om afgørelsen. Uddannelsesinstitutionen træffer herefter afgørelse.

Klage over øvrige retlige mangler i afgørelser truffet af uddannelsesinstitutionen i henhold til eksamensbekendtgørelsen, kan indbringes for Styrelsen for Videregående Uddannelser. Klagen indgives til uddannelsesinstitutionen inden for en frist på 2 uger fra den dag, hvor du har fået meddelelse om afgørelsen. Klagen adresseres til Styrelsen for Videregående Uddannelser, men indgives til uddannelsesinstitutionen, som afgiver udtalelse inden klagen videresendes til Styrelsen.

Hvad er faglige spørgsmål og hvad er retlige mangler?

Faglige spørgsmål:

Er bedømmelsen korrekt ud fra en faglig vurdering af din præstation? Er du eksamineret i det korrekte pensum? Er der dele af opgaven, som eksaminator og censor ikke har bedømt eller forstået? Er der mangler ved forholdene under prøvens afholdelse?

Retlige mangler:

Retlige mangler kan for eksempel være, hvis der i forbindelse med prøven eller sagsbehandlingen er tale om

- Inhabilitet,
- at retsreglerne er anvendt forkert,
- at der ikke er foretaget partshøring,
- at der ikke er foretaget sagsoplysning,
- at der er anvendt forkert procedure
- at der ikke er givet klagevejledning i forbindelse med en afgørelse. For klagevejledning for Pba. i Digital konceptudvikling ved afgørelser henvises til studieordningen, som gennemgås i introuge, og den studerende har derfor modtaget klagevejledningen på afgørelsestidspunktet og forud for alle eksaminer.

14. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

Denne fælles del af studieordningen træder i kraft den 1. august 2017 og har virkning for alle studerende, som bliver indskrevet på uddannelsen fra denne dato.

15. Godkendelse

Denne institutionsdel af studieordningen er vedtaget og godkendt af Erhvervsakademi MidtVest august 2017 uddannelses chef Michael Sjørvad