



FÅ EN MULTIMEDIADESIGNER I PRAKTIK



Erhvervsakademi
MidtVest

DESIGN, WEB, MEDIER OG KOMMUNIKATION

Et praktiksamarbejde er for dig og din virksomhed en oplagt mulighed for at få løst konkrete opgaver og samtidig møde en næsten færdiguddannet multimediedesigner, som kan se med nye øjne på virksomhedens opgaver inden for bl.a. grafisk design, web, medier og kommunikation.

HVILKE OPGAVER KAN PRAKTIKANTEN LØSE?

Praktikanten kan især løse opgaver inden for formidling, medier og kommunikation og deltager i øvrigt i virksomhedens almindelige daglige rutiner. I forlængelse af praktikperioden udarbejder den studerende en praktikrapport som funderes i arbejdet i praktikforløbet. Efter praktikforløbet laver den studerende desuden en hovedopgave - en opgave som også ofte relateres til praktikken.

Nedenfor kan du se eksempler på praktikopgaver og afsluttende eksamens projekter:

- UX
- UI/ GUI
- Visuel identitet
- Frontend udvikling/ webdesign
- Brugertest
- Datavisualisering
- Sociale medier
- SEO
- Indholdsproduktion
- Digitalt grafisk design

PLANLÆG PRAKTIKFORLØBET

Det er vigtigt, at både virksomhed og studerende får mest muligt ud af praktikforløbet. Derfor er det afgørende, at begge parter er klædt godt på fra starten og har en positiv og ambitiøs holdning til samarbejdet.

Den studerende er i praktik for at udvikle sig og lære. Det er derfor fordelagtigt at knytte den studerende til en eller flere kontaktpersoner i virksomheden – personer, som han/hun kan sparre med, og som kan være med til at give den studerende indsigt i dagligdagen, arbejdsområder og processer i virksomheden.

Inden praktikforløbet aftaler den studerende og virksomheden i fællesskab, hvilke opgaver de skal samarbejde om, arbejdstider (dog som udgangspunkt 37 timer ugentligt i minimum 12 uger) etc.

HVORNÅR OG HVOR LANG TID?

Praktikken begynder i januar og løber i minimum 12 uger. I forlængelse af praktikken kan den studerende og virksomheden aftale, at det afsluttende eksamensprojekt udarbejdes for virksomheden.

GRATIS FOR VIRKSOMHEDEN

Den studerende får SU (Statens Uddannelsesstøtte) i praktikperioden. Virksomheden har derfor ingen økonomiske forpligtelser over for praktikanten.

Virksomheden kan dog vælge at give den studerende en erkendtlighed på op til 3000 kr. om måneden. Virksomheden kan derudover vælge at yde tilskud til praktikantens dokumenterede udgifter i relation til praktikken, som fx telefon, rejseforsikring, flybilletter og husleje, uden at det påvirker den studerendes SU.

Dette gælder både for praktik i Danmark og praktik i udlandet.

KRAV TIL VIRKSOMHEDEN

For at sikre virksomheden og den studerende et godt praktikophold, har vi en række krav til vores praktikvirksomheder.

RESSOURCEKAPACITET

En praktikvirksomhed skal have tilstrækkelig ressourcekapacitet at tilbyde praktikanten. Det er vores erfaring, at en enkeltmandsvirksomhed, hvor den studerende bliver ejerens produktionskapacitet, ikke fungerer optimalt som praktikplads, ligesom det ikke ønskes, at en virksomhed baserer sin drift på praktikanter hvert semester.

ANTAL ANSATTE

Det gælder som hovedregel, at en virksomhed maks. kan have 1 studerende i praktik pr. 5 ansatte og antal studerende kan ikke udgøre mere end halvdelen af antal medarbejdere.

Dette er dog undtaget i **startupvirksomheden**, hvor en virksomhed med få ansatte godt kan have et tilstrækkeligt antal udviklingsopgaver eller igangværende innovationsprocesser til at læringsmålene for en praktikant kan forventes at blive opfyldt

OPGAVER I PRAKTIKKEN

Når kvaliteten af et konkret praktiksamarbejde vurderes, har nedenstående forhold dog også betydning:

- Er der en faglig vejleder i virksomheden knyttet til den enkelte praktikant?
- Hvorvidt er arbejdsopgaverne konkrete og varierende?
- Har arbejdsopgaverne faglig relevans og giver de et godt grundlag for læring i løbet af praktikperioden?

Har du spørgsmål til et konkret praktiksamarbejde, er du altid velkommen til at kontakte den praktiksvarlige på Multimediedesigneruddannelsen - Kasper Aaberg: kga@eamv.dk.

FORTROLIGHED

Den studerende og praktikvejlederen på erhvervsakademiet forpligter sig til at opretholde fuld diskretion om alle forretningsmæssige forhold omkring virksomheden, både i forbindelse med praktikopholdet og praktikrapporten. Fortroligheden gælder også efter praktikopholdet. Praktikrapporten bliver fuldt fortrolig, hvis den studerende tydeligt skriver **“Fortrolig”** på forsiden af rapporten.

FORSIKRING

Hvis praktikopholdet finder sted i en virksomhed i Danmark, er opholdet omfattet af lov om arbejdsskadesikring, jf. *Bekendtgørelse nr. 185 af 23.02.2017*, og af lov om erstatningsansvar.

Det er således praktikvirksomhedens ansvar at forsikre praktikanten, ligesom virksomheden forsikrer øvrige medarbejdere. Sikringspligten gælder også foreninger og enkeltmandsvirksomheder, der ikke i forvejen har ansatte.

Hvis praktikopholdet finder sted i en virksomhed uden for Danmark, er det den studerendes ansvar at undersøge og vurdere, om han/hun kan omfattes af virksomhedens forsikringer. I tilfælde, hvor den studerende ikke er dækket af virksomhedens forsikringer, skal den studerende selv sørge for at tegne de nødvendige forsikringer.

FAKTA OM UDDANNELSEN

Multimediedesigneruddannelsen er en 2-årig videregående akademiuddannelse, som bl.a. kvalificerer til at arbejde med digital kommunikation og interaktivt design. Fx som frontenddesigner, frontendudvikler, UX designer, digital designer med meget mere.

Adgangskravet er en gymnasial baggrund (stx, hhx, hf, htx) eller en relevant erhvervsuddannelse.

Læs mere om uddannelsen hér:

<https://www.eamv.dk/videregaaende-uddannelser/multimediedesigner/overblik>

SÅDAN FÅR I EN PRAKTIKANT

I søger efter en praktikant ved at sende en annonce/ et opslag til den praktikansvarlige - kontakt info her nedenfor.

Det er gratis, og opslaget bliver tilgængelig for alle studerende, som leder efter en praktikvirksomhed.

Skriv i annoncen, hvilke opgaver I ønsker løst, og hvilke forventninger I har til den studerendes kompetencer og personprofil.

Har du spørgsmål, er du altid velkommen til at kontakte os.

KONTAKT

Kasper Aaberg

M: kga@eamv.dk